

Уважаемые господа!

Настоящим сообщаем, что ЧАО «Запорожский железорудный комбинат» планирует закупить огнетушители, пожарный инвентарь на 1 квартал 2020 год.

Прошу Вас направить Ваши предложения в соответствии с требованиями, указанными ниже.

Требования оферты		
Наименование МТР, работ и услуг	Огнетушители, пожарный инвентарь, комплектующие	Обязательное требование
Нормативно-техническая документация	Сертификат	Обязательное требование
Единица измерения	шт.	Обязательное требование
Объем к поставке	Приложение №1	Необходимо указать объем, предлагаемый к поставке
Валюта контракта	Гривна	Обязательное требование
Статус компании (Производитель/трейдер/дистрибьютор)	Производитель, дистрибьютер, трейдер	Обязательное требование
Цена в валюте оферты без учета НДС 20%		Обязательное требование
Базис поставки	ДАР склад ЧАО «ЗЖРК»	Обязательное требование или свои предложения
Условия оплаты	отсрочка платежа 35 банковских дней	Обязательное требование
Период поставки	Февраль-март 2020г.	Обязательно или свои предложения
График поставки	по заявке ЧАО «ЗЖРК»	Обязательно
Оферты необходимо направить по e-mail	e-mail: omts-s@zgrk.com.ua	Обязательное требование
Срок начала приема оферт (дата)	16.01. 2020 г.	Обязательное требование
Срок окончания приема оферт (дата и время) (Время GMT + 2:00)	10.02. 2020 г., до 10:00	Обязательное требование
Срок действия оферты (дата и время) (Время GMT + 2:00)	24.02. 2020 г.	Обязательное требование
Приложения	1	Наименование приложений, количество страниц в каждом

Согласие работать по типовым договорам ЧАО «ЗЖРК» является обязательным.

Типовой договор можно посмотреть по ссылке (<http://www.zgrk.com.ua/?page=partner&t=tender-politics>) в конце страницы.

Оферты, полученные после срока, указанного в данном запросе, а также направленные по иным реквизитам рассматриваться не будут.Надеемся на взаимовыгодное сотрудничество.

**С уважением,
Начальник ОСМ**

О.В. Еременко

Контактное лицо:
тел. +38 (06175) 6 -78-23
инженер Отдела снабжения материалов
Шило Алла Владимировна

№ п/п.	Номенклатура	Единицы изм.	Количество
1	Кошма пожарная 1,8*1,5	ШТУКА	20
2	Огнетушитель ВВК-1.4(ОУ-2)с кронштейном и шлангом (раструбом)	ШТУКА	18
3	Огнетушитель ВВК-3,5 (ОУ-5)с кронштейном и шлангом (раструбом)	ШТУКА	87
4	Огнетушитель ВВК-5 (ОУ-7)с кронштейном и шлангом (раструбом)	ШТУКА	60
5	Огнетушитель ОВШ-9(з)с кронштейном и шлангом (раструбом)	ШТУКА	3
6	Огнетушитель ОП-2с кронштейном и раструбом	ШТУКА	33
7	Огнетушитель ОП-3 с кронштейном и раструбом	ШТУКА	6
8	Огнетушитель ОП-5 с кронштейном и раструбом	ШТУКА	41
9	Огнетушитель ОП-6 с кронштейном и раструбом	ШТУКА	6
10	Устройство запорно-пусковое на ОУ	ШТУКА	37
11	Рукав пожарный 100 +гайки	ШТУКА	2

ПЕРЕЧЕНЬ
документов для участия в тендере

НАИМЕНОВАНИЕ ДОКУМЕНТОВ	ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
Устав предприятия: - титульный лист; - листы, содержащие информацию о наименовании (полном, сокращенном, на украинском языке, на русском языке и т.д.), местонахождении, цели и видах деятельности, юридическом статусе, полномочиях всех органов управления и контроля); - изменения в Устав (при наличии).	одноразово, до внесения изменения в Устав
Документ, подтверждающий регистрацию плательщика НДС и /или единого налога или включение в реестр неприбыльных организаций (в форме выписок из соответствующих реестров или в иной форме, возможность предоставления которой предусмотрена действующим законодательством).	одноразово
Лицензии (при поставке лицензируемого вида Товара, при выполнении лицензируемых видов работ (услуг).	одноразово до окончания срока действия лицензии
Разрешения (свидетельства, сертификаты) и другие документы, необходимые для выполнения работ (услуг) в соответствии с действующим законодательством.	одноразово до окончания срока действия разрешения (свидетельства, сертификата)
Справка компании о численности сотрудников	одноразово, с актуализацией при изменении
Баланс предприятия и отчет о прибыли и убытках на последнюю отчетную дату и предыдущий год к отчетной дате	одноразово, с актуализацией каждые три месяца
Нормативно-техническая документация на предлагаемую продукцию (ТУ, ТТ, СТП, ГОСТ и т.п.)	одноразово
Письмо производителя, о подтверждении статуса официального торгового представителя и т.п.	одноразово, с актуализацией при изменении
Референс-лист реализованных компанией проектов (предоставленных услуг, поставленных товаров/оборудования, выполненных работ) за последние 3-и года, с указанием наименований заказчиков/покупателей и кратким описанием каждой сделки.	одноразово, с актуализацией при изменении
Письменные отзывы заказчиков/покупателей о реализованных проектах, с указанием контактных данных представителя заказчика/покупателя, уполномоченного подтвердить информацию.	по требованию
Информация о наличии либо отсутствии технико-производственной базы и складских мощностей, с указанием их местонахождения, а так же документальным подтверждением права собственности или иного права: хозяйственного ведения, аренды, лизинга, иное.	одноразово, по требованию

У зв'язку з набранням 17.06.2018 року чинності Законом України «Про товариства з обмеженою відповідальністю та додатковою відповідальністю» № 2275 від 22.02.2018 року (далі по тексту Закон №2275) всі ТОВ повинні були до 17.06.2019 року привести свої статuti у відповідність до вимог вказаного Закону.

Так починаючи з 18.06.2019 положення статутів ТОВ, які не приведені у відповідність до норм Закону № 2275, є нечинними.

Статтею 44 Закону № 2275 передбачено, що в ТОВ встановлюється особливий порядок надання згоди на вчинення значних правочинів: *«Рішення про надання згоди на вчинення правочину, якщо вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такого правочину, перевищує 50 % вартості чистих активів товариства станом на кінець попереднього кварталу, приймаються виключно загальними зборами».*

Враховуючи значну кількість контрагентів, які мають форму ТОВ, та з якими ПрАТ «ЗЗРК» здійснює договірні правовідносини, вважаємо за необхідне під час здійснення переддоговірної роботи, при розміщенні комерційних пропозицій та укладенні договорів (специфікацій та додаткових угод) вимагати від контрагентів з такою формою господарювання надання додатково наступних документів:

- 1). По укладеним договорам – рішення загальних зборів про схвалення правочинів.
- 2). Фінансова звітність за попередній квартал перед укладенням договору.
- 3). По договорам, специфікаціям та додатковим угодам, що укладаються – статuti в новій редакції, протокол загальних зборів про схвалення правочинів на наступний квартал або до кінця року.