

Уважаемые господа!

Настоящим сообщаем, что ЧАО «Запорожский железорудный комбинат» планирует приобрести подъемную машину в 2021г.

Прошу Вас направить Ваши предложения в соответствии с требованиями, указанными ниже.

Требования оферты		
Наименование МТР, работ и услуг	1. Подъемная грузо-людская машина	Обязательное требование
Нормативно-техническая документация		Обязательное требование
Единица измерения	Шт	Обязательное требование
Объем к поставке	п.1 – 1	Необходимо указать объем, предлагаемый к поставке
Валюта контракта	Гривна	Обязательное требование
Статус компании	(Производитель/ трейдер/ дистрибьютор, дилер)	Обязательное требование (выбрать из предложенных)
Цена в валюте оферты без учета НДС 20%		Обязательное требование
Базис поставки	DDP ЧАО «ЗЖРК»	Обязательное требование
Условия оплаты	отсрочка платежа 30 календарных дней	Обязательное требование
Период поставки	2021 год	Обязательно или свои предложения
График поставки	2021г.	Обязательно или свои предложения
Оферты необходимо направить по e-mail / факсу	e-mail: oo@zgrk.com.ua	Обязательное требование
Срок начала приема оферт (дата)	«28» мая 2020 г.	Обязательное требование
Срок окончания приема оферт (дата и время) (Время GMT + 2:00)	«28» июня 2020 г. 16:00	Обязательное требование
Срок действия оферты (дата и время) (Время GMT + 2:00)	2021 г.	Обязательное требование
Дополнительное требование	Предоставить «Разрешение на применение»	Обязательное требование
Примечание	К рассмотрению предлагается два типа машин. Анкеты смотрите «додаток»	Обязательное требование

Согласие работать по типовым договорам Заказчика является ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ. Типовой договор можно посмотреть по ссылке (<http://www.zgrk.com.ua/?page=partner§ion=templates>).

Перечень документов ОБЯЗАТЕЛЬНО необходимых для участия в тендере смотрите ниже.

Оферты, полученные после срока, указанного в данном запросе, а также направленные по иным реквизитам рассматриваться не будут.

Планируемая дата проведения закрытого тендера – 13.07.20г.

Надеемся на взаимовыгодное сотрудничество.

С уважением,
Начальник ОО

В.В. Зайцев

Контактное лицо: Павлишин Александр Богданович
тел. +38 (06175) 6 73-38
моб. тел.(067) 612-47-11
факс. +38 (06175) 6 77-27

ПЕРЕЧЕНЬ

документов для участия в тендере

НАИМЕНОВАНИЕ ДОКУМЕНТОВ	ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
<p>Устав предприятия: - титульный лист; - листы, содержащие информацию о наименовании (полном, сокращенном, на украинском языке, на русском языке и т.д.), местонахождении, цели и видах деятельности, юридическом статусе, полномочиях всех органов управления и контроля); - изменения в Устав (при наличии).</p>	<p>одноразово, до внесения изменения в Устав</p>
<p>Документ, подтверждающий регистрацию плательщика НДС и /или единого налога или включение в реестр неприбыльных организаций (в форме выписок из соответствующих реестров или в иной форме, возможность предоставления которой предусмотрена действующим законодательством).</p>	<p>одноразово</p>
<p>Лицензии (при поставке лицензируемого вида Товара, при выполнении лицензируемых видов работ (услуг).</p>	<p>одноразово до окончания срока действия лицензии</p>
<p>Разрешения (свидетельства, сертификаты) и другие документы, необходимые для выполнения работ (услуг) в соответствии с действующим законодательством.</p>	<p>одноразово до окончания срока действия разрешения (свидетельства, сертификата)</p>
<p>Справка компании о численности сотрудников</p>	<p>одноразово, с актуализацией при изменении</p>
<p>Баланс предприятия и отчет о прибыли и убытках на последнюю отчетную дату и предыдущий год к отчетной дате</p>	<p>одноразово, с актуализацией каждые три месяца</p>
<p>Нормативно-техническая документация на предлагаемую продукцию (ТУ, ТТ, СТП, ГОСТ и т.п.)</p>	<p>одноразово</p>
<p>Письмо производителя, о подтверждении статуса официального торгового представителя и т.п.</p>	<p>одноразово, с актуализацией при изменении</p>
<p>Референс-лист реализованных компанией проектов (предоставленных услуг, поставленных товаров/оборудования, выполненных работ) за последние 3-и года, с указанием наименований заказчиков/покупателей и кратким описанием каждой сделки.</p>	<p>одноразово, с актуализацией при изменении</p>
<p>Письменные отзывы заказчиков/покупателей о реализованных проектах, с указанием контактных данных представителя заказчика/покупателя, уполномоченного подтвердить информацию.</p>	<p>по требованию</p>
<p>Информация о наличии либо отсутствии технико-производственной базы и складских мощностей, с указанием их местонахождения, а так же документальным подтверждением права собственности или иного права: хозяйственного ведения, аренды, лизинга, иное.</p>	<p>одноразово, по требованию</p>