

**Уважаемые господа!**

Настоящим сообщаем, что ЧАО «Запорожский железорудный комбинат» планирует приобрести орг. технику и запчасти в 4-ом квартале 2020г.

Прошу Вас направить Ваши предложения в соответствии с требованиями, указанными ниже.

<b>Требования оферты</b>		
Наименование МТР, работ и услуг	Перечень в приложении	Обязательное требование
Нормативно-техническая документация		Обязательное требование
Единица измерения	шт	Обязательное требование
Объем к поставке	Смотреть приложение	Необходимо указать объем, предлагаемый к поставке
Валюта контракта	Гривна	Обязательное требование
Статус компании	(Производитель/ трейдер/ дистрибьютор, дилер)	Обязательное требование (выбрать из предложенных)
Цена в валюте оферты без учета НДС 20%		Обязательное требование
Базис поставки	DDP ЧАО «ЗЖРК»	Обязательное требование
Условия оплаты	отсрочка платежа 30 календарных дней	<b>Обязательное требование</b>
Период поставки	4 квартал 2020 года	Обязательно или свои предложения
График поставки	Октябрь - ноябрь 2020г.	Обязательно или свои предложения
Оферты необходимо направить по e-mail / факсу	e-mail: viktoriya.lekomtseva@zzrk.com.ua	Обязательное требование
Срок начала приема оферт (дата)	«25» сентября 2020 г.	Обязательное требование
Срок окончания приема оферт (дата и время) (Время GMT + 2:00)	«02» октября 2020 г. 16:00	Обязательное требование
Срок действия оферты (дата и время) (Время GMT + 2:00)	«31» декабря 2020 г. 17:00	Обязательное требование
<b>Дополнительное требование</b>		
<b>Примечание</b>		

Согласие работать по типовым договорам Заказчика является **ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ**. Типовой договор можно посмотреть по ссылке (<http://www.zgrk.com.ua/?page=partner&section=templates>).

Перечень документов **ОБЯЗАТЕЛЬНО** необходимых для участия в тендере смотрите ниже.

Оферты, полученные после срока, указанного в данном запросе, а также направленные по иным реквизитам рассматриваться не будут.

**Планируемая дата проведения закрытого тендера – 12.10.2020г.**

Надеемся на взаимовыгодное сотрудничество.

С уважением,  
Начальник ОО

**В.В. Нестеренко**

Контактное лицо: Лекомцева Виктория Ивановна  
тел./факс +38 (06175) 6 72-62

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**документов для участия в тендере**

<b>НАИМЕНОВАНИЕ ДОКУМЕНТОВ</b>	<b>ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ</b>
<b>Устав предприятия:</b> - титульный лист; - листы, содержащие информацию о наименовании (полном, сокращенном, на украинском языке, на русском языке и т.д.), местонахождении, цели и видах деятельности, юридическом статусе, полномочиях всех органов управления и контроля); - изменения в Устав (при наличии).	одноразово, до внесения изменения в Устав
<b>Документ, подтверждающий регистрацию плательщика НДС и /или единого налога или включение в реестр неприбыльных организаций (в форме выписок из соответствующих реестров или в иной форме, возможность предоставления которой предусмотрена действующим законодательством).</b>	одноразово
<b>Лицензии</b> (при поставке лицензируемого вида Товара, при выполнении лицензируемых видов работ (услуг).	одноразово до окончания срока действия лицензии
<b>Разрешения (свидетельства, сертификаты) и другие документы,</b> необходимые для выполнения работ (услуг) в соответствии с действующим законодательством.	одноразово до окончания срока действия разрешения (свидетельства, сертификата)
Справка компании о численности сотрудников	одноразово, с актуализацией при изменении
Баланс предприятия и отчет о прибыли и убытках на последнюю отчетную дату и предыдущий год к отчётной дате	одноразово, с актуализацией каждые три месяца
Нормативно-техническая документация на предлагаемую продукцию (ТУ, ТТ, СТП, ГОСТ и т.п.)	одноразово
Письмо производителя, о подтверждении статуса официального торгового представителя и т.п.	одноразово, с актуализацией при изменении
<b>Референс-лист</b> реализованных компанией проектов (предоставленных услуг, поставленных товаров/оборудования, выполненных работ) за последние 3-и года, с указанием наименований заказчиков/покупателей и кратким описанием каждой сделки.	одноразово, с актуализацией при изменении
<b>Письменные отзывы</b> заказчиков/покупателей о реализованных проектах, с указанием контактных данных представителя заказчика/покупателя, уполномоченного подтвердить информацию.	по требованию
<b>Информация о наличии либо отсутствии технико-производственной базы и складских мощностей,</b> с указанием их местонахождения, а так же документальным подтверждением права собственности или иного права: хозяйственного ведения, аренды, лизинга, иное.	одноразово, по требованию