

Уважаемые господа!

Настоящим сообщаем, что ЧАО «Запорожский железорудный комбинат» планирует закупить канцелярские товары на 4 квартал 2020 год.

| Требования оферты | | |
|--|--|--|
| Наименование МТР, работ и услуг | канцтовары | Обязательное требование |
| Нормативно-техническая документация | Сертификат | Обязательное требование |
| Единица измерения | шт., уп., пачка, м.п. | Обязательное требование |
| Объем к поставке | Приложение №1 (отдельным файлом -додаток) | Необходимо указать объем, предлагаемый к поставке |
| Валюта контракта | Гривна | Обязательное требование |
| Статус компании (Производитель/ трейдер/ дистрибьютор) | Производитель, дистрибьютер, трейдер | Обязательное требование |
| Цена в валюте оферты без учета НДС 20% | Без НДС | Обязательное требование |
| Базис поставки | ДАР склад ЧАО «ЗЖРК» | Обязательное требование или свои предложения |
| Условия оплаты | отсрочка платежа 35 банковских дней | Обязательное требование или свои предложения |
| Период поставки | октябрь 2020г. | Обязательно или свои предложения |
| График поставки | по заявке ЧАО «ЗЖРК» | Обязательно |
| Оферты необходимо направить по e-mail | e-mail: omts-s@zgrk.com.ua ; alla.shilo@zzrk.com.ua | Обязательное требование |
| Срок начала приема оферт (дата) | 25.09. 2020 г. | Обязательное требование |
| Срок окончания приема оферт (дата и время) | 05.11. 2020 г. до 14:00 | Обязательное требование |
| Срок действия оферты (дата и время) | 05.11. 2020 г. | Обязательное требование |
| Приложения | в отдельном файле (додаток) | Наименование приложений, количество страниц в каждом |

Согласие работать по типовым договорам ЧАО «ЗЖРК» является обязательным.

Оферты, полученные после срока, указанного в данном запросе, а также направленные по иным реквизитам рассматриваться не будут.

Надеемся на взаимовыгодное сотрудничество.

**С уважением,
Начальник ОСМ**

О.В. Еременко

Контактное лицо:

тел. +38 (06175) 6 -78-23

инженер Отдела снабжения материалов

Шило Алла Владимировна

ПЕРЕЧЕНЬ
документов для участия в тендере

| НАИМЕНОВАНИЕ ДОКУМЕНТОВ | ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ |
|---|--|
| Устав предприятия:(в новой редакции) - титульный лист; - листы, содержащие информацию о наименовании (полном, сокращенном, на украинском языке, на русском языке и т.д.), местонахождении, цели и видах деятельности, юридическом статусе, полномочиях всех органов управления и контроля); - изменения в Устав (при наличии).В связи с вступлением 17.06.2018г. действия Закона Украины "О Обществе с ограниченной ответственностью и дополнительной ответственности" № 2275 от 22.02.2018г. все ООО должны были до 17.06.2019г. привести свои уставы в соответствие с требованиями указанного Закона. | одноразово, до внесения изменения в Устав |
| Документ, подтверждающий регистрацию плательщика НДС и /или единого налога или включение в реестр неприбыльных организаций (в форме выписок из соответствующих реестров или в иной форме, возможность предоставления которой предусмотрена действующим законодательством). | одноразово |
| Справка с банка об открытии счета | одноразово при заключении договора |
| Лицензии (при поставке лицензируемого вида Товара, при выполнении лицензируемых видов работ (услуг). | одноразово до окончания срока действия лицензии |
| Разрешения (свидетельства, сертификаты) и другие документы, необходимые для выполнения работ (услуг) в соответствии с действующим законодательством. | одноразово до окончания срока действия разрешения (свидетельства, сертификата) |
| Справка компании о численности сотрудников | одноразово, с актуализацией при изменении |
| Баланс предприятия Ф-1, Ф-2 и отчет о прибыли и убытках на последнюю отчетную дату и предыдущий год к отчетной дате | одноразово, с актуализацией каждые три месяца |
| Нормативно-техническая документация на предлагаемую продукцию (ТУ, ТТ, СТП, ГОСТ и т.п.) | одноразово |
| Письмо производителя, о подтверждении статуса официального торгового представителя и т.п. | одноразово, с актуализацией при изменении |
| Референс-лист реализованных компанией проектов (предоставленных услуг, поставленных товаров/оборудования, выполненных работ) за последние 3-и года, с указанием наименований заказчиков/покупателей и кратким описанием каждой сделки. | одноразово, с актуализацией при изменении |
| Письменные отзывы заказчиков/покупателей о реализованных проектах, с указанием контактных данных представителя заказчика/покупателя, уполномоченного подтвердить информацию. | по требованию |
| Информация о наличии либо отсутствии технико-производственной базы и складских мощностей, с указанием их местонахождения, а так же документальным подтверждением права собственности или иного права: хозяйственного ведения, аренды, лизинга, иное. | одноразово, по требованию |
| Статья 44 Закона № 2275 предусмотрена, что в ООО устанавливают особый порядок предоставления согласия на совершение крупных сделок: "Решение о даче согласия на совершение сделки, если стоимость ТМЦ, работ или услуг, что является предметом такой сделки, превышает 50% стоимости чистых активов общества по состоянию на конец предыдущего квартала, принимаются исключительно общее собрание » При размещении коммерческих предложений и заключении договоров (спецификаций, дополнительных соглашений) необходимо от контрагентов с такой формой хозяйствования предоставления дополнительно следующих документов: 1). По заключенным договорам- решение общего собрания об одобрении сделок; 2). Финансовая отчетность и квитанцию за предыдущий квартал | одноразово, по требованию |